



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Apel de selecție proiecte varianta detaliată MĂSURA 3.2B – REÎNNOIEREA GENERAȚIILOR DE AGRICULTORI

Numărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor: 1/2019, Apelul nr. 1/2019:
perioada de lansare: 03.12.2019 – 17.01.2020, **se prelungește până la data de 17.02.2020**

ASOCIAȚIA “GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ MICROREGIUNEA BELCEȘTI-FOCURI”, anunță **prelungirea apelului de selecție nr. 1/2019, din perioada **03.12.2019 – 17.01.2020**, a sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura M 3.2B – *Reînnoirea generațiilor de agricultori*, din Strategia de Dezvoltare Locală a Asociației “Grupul De Acțiune Locală Microregiunea Belcești-Focuri”, 2014-2020, până la data de 17.02.2020.**

Perioada sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura 3.2B, apel 1/2019, devine: 03.12.2019 – 17.02.2020

Data lansării apelului de selecție: 03.12.2019

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte: Sediul Social: Loc. Mădârjești, Com. Bălțați, Jud. Iași, de luni până vineri, în intervalul orar **10.00 - 13.00.**

Data limită de depunere a proiectelor: 17.02.2020, ora 13.00.

Beneficiari eligibili:

- ▶ tânăra fermier așa cum este definit în art. 2 din R(UE) nr. 1305/2013*, care se instalează ca unic șef al exploatației agricole;
- ▶ persoană juridică cu mai mulți acționari unde un tânăr fermier, așa cum este definit în art. 2 din R(UE) nr. 1305/2013 se instalează și exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, la beneficii și la riscurile financiare legate de exploatație și deține cel puțin 50%+1 din acțiuni.

Teritoriul Asociației Grup de Acțiune Locală Microregiunea Belcești-Focuri acoperă următoarele unități administrativ teritoriale: Comuna Bălțați, Comuna Belcești, Comuna Coarnele Caprei, Comuna Erbiceni, Comuna Fântânele, Comuna Focuri, Comuna Scobinți, Comuna Sireșel.

Fondurile disponibile pentru Măsura 3.2B: 40.000,00 Euro

Fondurile disponibile alocate în această sesiune pentru Măsura 3.2B: 40.000,00 Euro.

Suma totală alocată pentru Măsura 3.2B, conform planului aprobat de DGDR AM PNDR este în valoare de 120.000,00 Euro

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: este de 40.000 euro, în funcție de dimensiunea economică a exploatației, astfel:

- ▶ 40.000 de euro pentru exploatațiile între 8.000 S.O. și 50.000 S.O.;

Valoarea maximă eligibilă a unui proiect: este de 40.000 euro.

Intensitatea sprijinului, conform prevederilor din fișa măsurii SDL, aprobată de DGDR AM PNDR și a Ghidului solicitantului M3.2B, pentru instalarea tinerilor fermieri se va acorda sub formă de primă în două tranșe, astfel

- ▶ 75% din cuantumul sprijinului la încheierea deciziei de finanțare;
- ▶ 25% din cuantumul sprijinului se va acorda în funcție de implementarea corectă a planului de afaceri, fără a depăși trei/ cinci* ani de la încheierea deciziei de finanțare.

Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul www.galbelcestifocuri.ro.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

1. **Plan de afaceri** pentru dezvoltarea exploatației
2. **Documente proprietate/ folosință** pentru exploatația agricolă;
 - a) **Documente solicitate pentru terenul agricol:**
 - document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre

judecătorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar),

și/sau

- tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință

și/sau

- Contract de concesiune valabil la data depunerii Cererii de finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze.

și/sau

- Contractul de comodat/ contractul de închiriere/documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință.

și/sau

- Document notarial care atesta constituirea patrimoniului de afectațiune

și/sau

- Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare.

În ceea ce privește clădirile asupra cărora se intervine cu modernizări/extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte ce presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:

b) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească).

c) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);
- documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și în cazul clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire,

hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificările și completările ulterioare).

Solicitanții care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care se va construi platforma de gestionare a gunoiului de grajd, nu sunt obligați să atașeze la depunerea cererii de finanțare documente care să ateste proprietatea/dreptul de folosință pentru amenajarea platformei de gunoi de grajd.

Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor, conform Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

d) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:

- extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cererii de finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al păsărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Situațiile în care este necesară prezentarea formularului de mișcare ANSVSA/ DSVSA sunt prevăzute în legislația națională, iar în cele ce urmează, reluăm un extras sintetizat al prevederilor legislative, pentru o mai bună înțelegere a aplicabilității acestora:

Solicitantul constituit în conformitate cu OUG 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv PFA, II sau IF care preia o exploatație agricolă de la propria persoană fizică înregistrată la DSVSA, nu depune formular de mișcare pentru transferul animalelor de pe persoană fizică pe PFA, II sau IF, transferul efectuându-se prin schimbarea formei de organizare a proprietarului în baza de date de la DSVSA.

Exploatația zootehnică preluată de PFA, II sau IF își va păstra codul de exploatație „RO” alocat persoanei fizice, iar în Baza Națională de Date se va modifica doar forma de organizare din Persoană fizică înregistrată cu CNP în PFA, II sau IF înregistrată la Registrul Comerțului.

NORMA SANITARĂ VETERINARĂ din 29 aprilie 2010 pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor , art. 1 (10) „mișcarea animalelor - creșterea sau descreșterea numărului de animale aflate într-o exploatație, din oricare motiv, inclusiv nașterea sau moartea unui animal” coroborat cu art. 5 (1) punctul f „fiecare mișcare a animalelor se desfășoară numai cu formularele/documentele de mișcare și este înregistrată în SNIIA” precum și cu art. 11 (4) „Fiecare proprietar de exploatație, proprietar de animale sau deținător al acestora are obligația de a notifica medicului veterinar de liberă practică imputernicit orice intenție de mișcare a animalelor; în acest scop, solicită medicului veterinar de liberă practică imputernicit eliberarea formularului de mișcare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4”.

- pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine.

e) Pentru exploatațiile vegetale: copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii Cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

Pentru exploatațiile mixte și zootehnice: Copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii Cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol, după caz însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

3. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/ Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatația

solicitantului.

4. Copiile situațiilor financiare pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40)

și/sau

- Declarația de inactivitate (pentru societățile înființate în anii „n” și/ sau „n-1”, care nu au avut activitate).

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

- Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13)

și/sau

- Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care în anii „n” și „n-1” sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Atenție! În cazul în care solicitantul este înființat în anul depunerii Cererii de finanțare, nu este cazul depunerii niciunui din documentele mai sus menționate.

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator);

6. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislației în vigoare, document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de Finanțare;

7. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective;

8. Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale, îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:

8.1. Studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară:

- diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol

sau

- diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale în domeniul agricol

8.2 Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului;

8.3.a) Competențe în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/ instruire/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016): competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora se acceptă și certificatele de calificare eliberate de ANCA. În cazul în care, la depunerea Cererii de finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului sub condiția prezentării certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil.

sau

b) recunoașterea de către un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale;

8.4. Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată.

În cazul în care solicitantul a absolvit în ultimele 12 luni până la depunerea Cererii de finanțare și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil.

I. În cazul solicitanților care nu au studii medii/superioare, aceștia prezintă diploma/ document doveditor (inclusiv adeverință de absolvire și/sau suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație) de absolvire a minim 8 clase.

II. Pentru demonstrarea criteriului de selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta actul doveditor (certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației Naționale) sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA, prin care se certifică competențele profesionale de minim Nivel 1 de calificare (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) în domeniul agricol, agro- alimentar, veterinar sau economie agrară, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului.

9. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție CS7 până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin
sau

Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone, document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare. Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor (ISTIS) – aprobat anual. În cazul animalelor, certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ și verificarea în lista raselor indigene (autohtone).

10. Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor (în cazul producătorilor de semințe și material săditor);

11. În cazul studenților, adeverință de la instituția de învățământ din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/ cu frecvență redusă) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată;

12. Alte documente justificative

- **Declarație de raportare a plăților către GAL Microregiunea Belcești-Focuri** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului** (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Angajamentul beneficiarului privind crearea de locuri de munca prin proiect** (obligatoriu pentru proiectele care prevăd crearea de locuri de muncă)

Alte documente justificative pe care solicitantul le consideră relevante pentru proiect (dacă este cazul)

În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

CS1 Beneficiarul își propune prin Planul de Afaceri crearea de locuri de muncă

Documente de verificat:

Planul de afaceri, Angajamentul beneficiarului privind crearea de locuri de munca prin proiect dacă îndeplinește criteriul de selecție CS1.

CS2 Beneficiarii vor include în planul de afaceri componente inovative sau de protecția mediului

Documente de verificat: Planul de afacere, Cererea de finanțare.

CS3 Comasarea exploatațiilor

Documente de verificat: Extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul preluării exploatației/exploatațiilor agricole, Planul de afaceri.

CS4 Nivelul de calificare în domeniul agricol:

Documente de verificat: Certificat de calificare profesională/absolvire ANCA, Diplome de absolvire.

CS5 Sector prioritar (vegetal/zootehnic)

Documente de verificat: Planul de afaceri, Cererea de finanțare- stabilirea dimensiunii exploatației agricole/calculul SO, Registrul agricol, Document eliberat în conformitate cu Ordinul MADR nr. 119/25.05.2011 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificarea a stupinelor și stupilor.

CS6 Potențialul agricol

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Anexa nr. 5 Studiu potențial

CS7 Rase/soiuri autohtone

Documente de verificat: Planul de afacere, Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone, Registrul genealogic al raselor, Catalogului oficial al soiurilor de plante de cultura din România elaborat de către ISTIS, Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin

CS8 Membru într-o formă asociativă locală

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru.

CS9 Investiții în înființarea sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocarea apei la nivel de fermă

Documente de verificat: Planul de afaceri, Cererea de finanțare.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare::

EG1 Investiția se va realiza în teritoriul GAL Microregiunea Belcești-Focuri

Se va verifica dacă investiția se realizează în teritoriul GAL Microregiunea Belcești-Focuri. Investiția este eligibilă dacă localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL - conform Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Microregiunea Belcești-Focuri.

În cazul în care proiectul este amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediu sau punct de lucru pe teritoriul acoperit de GAL, investiția să se realizeze pe teritoriul GAL și ponderea cea mai mare a exploatației agricole (suprafața agricolă/numărul de animale) să se afle pe teritoriul GAL Microregiunea Belcești-Focuri.

Se vor verifica următoarele documente:

Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Extras din Registrul Exploatației emis ANSVSA/DSVSA, Adeverință de la APIA depusă de solicitant cu situația înscrierilor în APIA.

EG2 Solicitanții au domiciliul în teritoriul GAL Microregiunea Belcești-Focuri sau în zona limitrofă acesteia

Se va verifica dacă solicitantul are stabilit domiciliul și sediul social în Unitatea Administrativ Teritorială în care este înregistrată exploatația.

În cazul în care la data depunerii cererii de finanțare aceste condiții nu sunt îndeplinite, se verifică dacă este bifat angajamentul din Secțiunea F a Cererii de finanțare referitor la aceste aspecte privind termenul de maxim 9 luni de la data semnării deciziei de finanțare.

Se vor verifica următoarele documente:

Planul de afaceri, Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect, Declarația pe propria răspundere din Cererea de finanțare

EG3 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici

Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare, Documente care atestă forma de organizare a solicitantului, Copiile situațiilor financiare pentru anii "n" și "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară, în cazul societăților comerciale și/sau Declarație de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară (în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal). Declarația privind veniturile realizate și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole – impunere pe normele de venit, în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale.

Hotărârea Adunării Generale a Asociaților (AGA) a persoanei juridice, Certificatul de înregistrare (CUI), Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, Adeverință APIA și/ sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA, Copia Registrului agricol emis de Primărie.

Conform Legii nr. 346 din 14 iulie 2004, cu completările și modificările ulterioare, privind stimularea

înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, prin întreprindere se înțelege: orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să realizeze activități de producție, și comerț, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderi familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice.

Indiferent de forma de organizare, solicitantii trebuie să respecte încadrarea în categoria microîntreprinderi sau întreprinderi mici:

- microîntreprinderi – care au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
- întreprinderi mici – care au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei.

Vor fi eligibili solicitantii care desfășoară activitate agricolă numai prin intermediul formei de organizare în numele căreia solicită sprijinul, respectând totodată statutul de microîntreprindere/ întreprindere mică.

Înființarea unei noi întreprinderi, trebuie să mențină condiția privind microîntreprinderile/întreprinderile mici – ținând cont de întreprinderi partenere/legate, număr de salariați, cifră de afaceri. Se va verifica, inclusiv, condiția de **întreprinderi partenere sau legate definite conform prevederilor Legii nr.346/2004**, cu modificările și completările ulterioare, pentru încadrarea în categoria de microîntreprindere sau întreprindere mică.

Întreprindere autonomă - întreprinderea care deține mai puțin de 25% din capitalul social și/ sau drepturile de vot în structura altor întreprinderi și/ sau alte întreprinderi dețin mai puțin de 25% în întreprinderea dumneavoastră.

Întreprindere parteneră - întreprinderea care nu este clasificată ca întreprindere legată și care se află în următoarea relație cu altă/alte întreprindere/întreprinderi: întreprinderea (din amonte) deține, individual sau în comun cu una ori mai multe întreprinderi legate, 25% sau mai mult din capitalul social ori din drepturile de vot ale unei alte întreprinderi (din aval);

Întreprindere legată - întreprinderea care se află în oricare dintre următoarele raporturi:

- a) întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor celeilalte întreprinderi;
- b) întreprindere are dreptul de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor consiliului de administrație, de conducere ori de supraveghere a celeilalte întreprinderi;
- c) întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra celeilalte întreprinderi, în temeiul unui contract încheiat cu această întreprindere sau al unei clauze din statutul acesteia;
- d) întreprindere este acționară sau asociată a celeilalte întreprinderi și deține singură, în baza unui acord cu alți acționari ori asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau asociațiilor întreprinderii respective.

Se prezumă că nu există o influență dominantă dacă investitorii prevăzuți la alin. (3) al art. 4 din Legea nr.346/2004, nu sunt implicați direct sau indirect în conducerea întreprinderii respective, fără ca drepturile pe care le dețin în calitatea lor de acționar sau asociat să fie prejudiciate. Sunt considerate întreprinderi legate și întreprinderile între care există oricare dintre raporturile descrise la lit.a)-d), prin intermediul uneia ori mai multor întreprinderi sau prin oricare dintre investitorii prevăzuți la alin. (3) al art. 4 din Legea nr.346/2004.

Întreprinderile între care există oricare dintre raporturile descrise mai sus, prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord, sunt, de asemenea, considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea sau o parte din activitate pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente. O piață adiacentă este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte ori în aval pe piața în cauză.

Tânărul fermier solicitant al sprijinului de instalare nu trebuie să dețină părți sociale/ acțiuni în alte societăți care desfășoară activități agricole sau în alte forme de organizare constituite conform OUG 44/ 2008, cu excepția cooperativelor agricole și grupurilor de producători.

Un tânăr fermier poate face parte dintr-o cooperativă agricolă sau un grup de producători, sau să se înscrie ulterior instalării într-o astfel de formă de asociere, cu condiția menținerii statutului de șef al exploatației agricole.

Tinerii solicitanți care sunt înregistrați și autorizați în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/ 2008 sau Legea societăților nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare de mai mult de 24 de luni înaintea depunerii Cererii de finanțare la GAL Microregiunea Belcești-Focuri, cu activități non-agricole (fără cod CAEN înregistrat în domeniul agricol), pot deveni beneficiari eligibili, numai în cazul în care, în termen de maximum 24 de luni înainte de depunerea Cererii de finanțare, întreprinderea solicitantă înregistrează și autorizează un cod CAEN agricol care să fie, de asemenea, în acord cu domeniul proiectului pentru M3.2B, înscriind ulterior exploatarea la APIA și/ sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA.

Prin urmare, tinerii care solicită finanțare prin intermediul microîntreprinderii/ întreprinderii mici înființate cu mai mult de 24 de luni înaintea depunerii Cererii de finanțare, sunt eligibili cu îndeplinirea simultană a următoarelor condiții:

- să nu fi înscris niciodată o exploatare agricolă la APIA și/ sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA;
- să nu fi avut niciodată înregistrat un cod CAEN cu profil agricol, decât în intervalul de maximum 24 de luni, înaintea depunerii Cererii de finanțare, în care este obligatorie înregistrarea codului CAEN agricol și înscrierea exploatarei agricole la APIA și/ sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA.

Condiția de 24 de luni cu privire la înregistrarea la ORC se aplică atât tânărului fermier, cât și microîntreprinderii/ întreprinderii mici.

În cazul în care tânărul fermier a făcut parte în urmă cu mai mult de 24 de luni dintr-o altă întreprindere, ar putea fi eligibil cu condiția să nu mai activeze la momentul depunerii Cererii de finanțare în nicio altă întreprindere (nici în calitate de asociat/nici în calitate de administrator), cu excepția grupurilor de producători/cooperativelor agricole.

Condiția de 24 de luni anterioare depunerii Cererii de Finanțare se aplică și pentru înscrierea, pentru prima dată, la APIA și/ sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA a exploatarei agricole deținute de fermier, în calitate de microîntreprindere/ întreprindere mică, și se aplică tuturor exploatareilor, indiferent dacă ating, sau nu, dimensiunea minimă eligibilă la momentul înregistrării. Îndeplinirea condiției de eligibilitate privind dimensiunea minimă a exploatarei se aplică la momentul depunerii Cererii de finanțare.

În situația în care solicitantul depune proiect în calitate de asociat unic/ asociați multipli al unui SRL, se verifică la APIA, dacă anterior datei înregistrării PFA, II, IF, SRL în Registrul unic de identificare, asociatul unic/asociatul majoritar nu a fost șef de exploatare ca persoană fizică autorizată conform OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, sau sub altă formă de organizare juridică și a beneficiat de sprijin FEADR prin măsura 112 și submăsura 6.1 și Măsura 121, respectiv submăsura 4.1 „Investiții în exploatarea agricole” (situație în care solicitantul este deja instalat).

Asociatul majoritar (50%+1) care participă la capitalul și managementul persoanei juridice va îndeplini calitatea de tânăr fermier în conformitate cu art. 2 din R. (UE) nr. 1305/2013 (are vârsta de până la 40 ani inclusive – până cel mult cu o zi înainte de împlini 41 ani) și va respecta dispozițiile aplicabile atât tânărului fermier care se stabilește în calitate de unic șef al exploatarei, cât și tânărului fermier care exercită controlul efectiv asupra persoanei juridice în conformitate cu prevederile din R(UE) nr. 807/2014, art. 2.

În cazul persoanei juridice cu acționariat multiplu, tânărul fermier care urmează a se instala, trebuie să dețină cel puțin 50%+1 din acțiuni, exercitând control efectiv pe termen lung asupra persoanei juridice pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului, respectiv de maximum 6 ani/8* ani (*în cazul exploatareilor pomicole).

EG4 Solicitantul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 8.000 și 50.000 S.O. (valoare producție standard)

Valoare producție standard conform ultimului calcul valabil la momentul depunerii Cererii de finanțare.

Pentru a putea beneficia de fonduri nerambursabile, tânărul fermier trebuie să se afle în proces de instalare într-o exploatare agricolă care are dimensiunea de minimum 8.000 SO (dimensiune minimă atinsă la momentul depunerii Cererii de finanțare și nu constituie crearea de condiții artificiale consolidarea exploatarei înainte de depunerea Cererii de finanțare).

Calculul SO se realizează pe baza coeficienților din Cererea de finanțare, conform tabelului de SO, anexat la Ghidul solicitantului.

Solicitanții acestei măsuri, au obligația de a-și înscrie TOATE suprafețele agricole deținute în Registrul Unic de Identificare la APIA/ Registrul Agricol, în perioada de depunere stabilită conform legislației naționale, odată cu depunerea cererii unice de plată pe suprafață și de a-și înregistra toate animalele înainte de data de referință la ANSVSA/ DSVSA/ Medic Veterinar/ANZ/ Registrul Agricol.

Dimensiunea se va calcula în funcție de data deschiderii sesiunii de depunere, pe baza înregistrărilor din anul anterior depunerii cererii sau după caz, din ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere, stabilită conform legislației naționale și/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile calendaristice față de data depunerii Cererii de finanțare.

În cazul în care, în sistemul electronic APIA nu se pot vizualiza înregistrările efectuate de solicitant în timpul campaniei de depunere a cererilor unice de plată APIA, acesta poate depune o adeverință de la APIA din care să reiasă toate datele necesare îndeplinirii condițiilor eligibilitate și criteriilor de selecție care implică înscrieri la APIA.

Data de referință, respectiv anul 0 din Planul de afaceri reprezintă: ultima înregistrare/actualizare în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA înainte cu cel mult 30 de zile calendaristice față de data depunerii Cererii de finanțare.

În situația în care primăriile nu pot elibera copia registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

La cea de-a doua tranșă de plată se va verifica extrasul de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția veterinară și/ sau Registrul Unic de Identificare de la APIA și se va prezenta de către beneficiar copia Registrului Agricol pe anul în curs, pe baza căroră se va verifica păstrarea dimensiunii exploatației (SO).

Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.

Dimensiunea economică a exploatației agricole prevăzută la depunerea Cererii de finanțare poate crește pe durata de execuție păstrându-se sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.

Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare – tabel calcul SO;

Documente proprietate/folosință pentru exploatația agricolă:

a) Documente solicitate pentru terenul agricol:

- document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare,
 - și/sau
 - tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioada de arendare,
 - și/sau
 - contract de concesiune (valabile la data depunerii Cererii de Finanțare) însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
 - contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință.
- ✓ document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectațiune
 - ✓ documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare.

Document privind înscrierea în Registrul unic de identificare al solicitantului care trebuie să cuprindă codul unic de înregistrare și data atribuirii acestui cod.

Print screen după forma coerentă și după caz, istoricul exploatației în numele solicitantului sau cedentului exploatației agricole în care apar parcelele agricole, mărimea acestora și culturile aferente conform înregistrărilor din IACS, necesare pentru calculul SO al anului 0.

Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:

Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine.

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii CF, din care rezultă numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.

Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul cererii de finanțare, care să acopere perioada de implementare și monitorizare a proiectului.

Registrul agricol emis de Primărie:

b) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- *documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);*

c) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- *documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);*
- *documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.*

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor trebuie încheiate pentru o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor, începând cu anul depunerii cererii de finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj.

EG5 Solicitantul prezintă un plan de afaceri

Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare și anexele la aceasta, Declarația F din Cererea de finanțare, Copia Contractului de colectare a gunoierului de grajd sau Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, Anexa 7 aferentă Subprogramului Tematic Pomicol

Solicitantul trebuie să prezinte un **Plan de afaceri** viabil pentru dezvoltarea activităților agricole din cadrul exploatației agricole pentru care solicită sprijin prin intermediul acestei măsuri. **Planul de afaceri** va menționa obligatoriu: titlul proiectului, data întocmirii acestuia și cursul de schimb EURO/ RON al Băncii Central Europene valabil la data elaborării acestuia. Implementarea planului de afaceri este preconizată să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului. Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum trei/cinci ani.

Planul de afaceri conține cel puțin:

- situația inițială a exploatației agricole;
- etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;
- detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea;

Solicitantul va descrie în planul de afaceri contribuția proiectului la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: mediu, climă și inovare. Se va detalia caracterul inovativ al investiției, respectiv componentele de mediu și climă la care contribuie proiectul.

Se va prezenta modul în care planul de afaceri și investițiile propuse contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în Strategia de Dezvoltare Locală GAL Microregiunea Belcești-Focuri.

- ✓ **În cazul exploatațiilor predominant viticole sau apicole (SO majoritar) care au accesat/ accesează PNS sau PNA, în Planul de afaceri va fi expusă modalitatea prin care se asigură complementaritatea dintre cele două programe, viabilitatea afacerii.**

Conform prevederilor PNDR 2014-2020, cu privire la evitarea dublei finanțări, nu pot fi finanțate atât din PNDR cât și din PNA respectiv PNS aceleași tipuri de acțiuni, însă este permisă accesarea simultană a PNDR cu cele două programe.

Acțiunile eligibile prin Programul Național de Sprijin al sectorului Vitivinicol (PNS) în vigoare (www.madr.ro) nu sunt eligibile prin PNDR și nu pot fi cuprinse în obiectivele din planul de afaceri. În ceea ce privește demarcarea cu Programul Național Apicol (PNA) în vigoare (www.madr.ro), solicitanții PNDR și PNA pot accesa simultan sprijin prin ambele programe cu condiția ca acțiunile sprijinite și/sau planificate și propuse spre finanțare de apicultor prin PNA să nu fie solicitate de acesta și prin PNDR 2014-2020 (obiectivele din Planul de Afaceri) și viceversa. Condiția se aplică de la momentul solicitării sprijinului prin PNDR 2014-2020, iar lista cheltuielilor solicitate spre decontare de apicultor prin PNA (atât PNA 2014-2016, cât și PNA 2017-2019) nu este eligibilă prin PNDR 2014-2020, prin urmare nu se poate regăsi ca obiectiv în planul de afaceri deșus la momentul cererii de finanțare.

Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează M3.2B din GAL Microregiunea Belcești-Focuri, pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin PNA 2014/2016 și/sau 2017-2019. Mai multe detalii se pot regăsi în modelul-cadru al planului de afaceri aferent prezentului Ghid.

- ✓ **În cazul în care exploatația agricolă vizează creșterea animalelor, Planul de afaceri poate să prevadă un sistem de gestionare a gunoiului de grajd, altul decât platformele de gestionare, cu respectarea normelor de mediu.**

În cazul în care exploatația agricolă vizează creșterea animalelor și condiția referitoare la existența platformei de gunoi de grajd nu este îndeplinită la momentul depunerii Cererii de finanțare, Planul de afaceri va prevedea în mod obligatoriu amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu și a legislației aplicabile (cerința va fi verificată la momentul finalizării implementării Planului de afaceri) sau adaptări ale platformelor deja existente. Se va consulta în acest sens, Anexa 6 la Ghid – „Codul de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole” și „Calculator - Cod Bune Practici Agricole”. În cazul în care exploatația deține amenajări privind gestionarea gunoiului de grajd, conformă cu cerințele de mediu și cele aferente Anexei 6 la Ghid, în Planul de afaceri se va descrie platforma și conformitatea acesteia cu cerințele normelor de mediu și dacă este cazul, se vor atașa documente justificative.

În cazul înființării/ adaptării platformelor de gestionare a gunoiului de grajd se vor respecta: prevederile Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și Legea nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

Platformele pentru gestionarea gunoiului de grajd se pot face în sistem:

- Individual (gospodăresc), caz în care solicitantul trebuie să aibă/prevadă platforme individuale conform prevederilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, cu mențiunea că nu sunt acceptate ca platforme individuale: grămezile de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ și grămezile de compost pe folii de plastic.

și/ sau

- Comunal – adaptate ținând cont de existența unei platforme comunale.

În cazul în care în UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe există o platformă autorizată de gunoi de grajd comunală/ a unui agent economic, solicitanții au obligația de a construi o amenajare minimă pentru depozitarea gunoiului de grajd, până la preluarea acesteia de către Platforma Comunală/agentul economic autorizat și de a atașa la Cererea de finanțare, după caz:

- Contractul de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei

sau

- Adeverință emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului.

Amenajarea minimă pentru gestionarea gunoiului de grajd poate fi reprezentată de sistemele de depozitare conforme cu Codul de bune practici (anexa 7 la Ghidul Solicitantului), respectiv grămezi de compost cu pat de paie, grămezi de compost pe folii de plastic, etc, dar care pot fi de dimensiuni mai mici în corelare cu perioada de depozitare până la momentul preluării de către platforma comunală/agentul economic autorizat.

Toate aceste elemente trebuie să fie descrise detaliat în Planul de afaceri și vor fi verificate pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată. Pentru a face dovada existenței platformei de gunoi grajd, la a doua tranșă de plată, se va prezenta, dacă este cazul, copia Autorizației de construire în baza Legii nr 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care la momentul depunerii Cererii de finanțare se face dovada existenței platformei de gunoi

de grajd, la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată nu mai este necesară prezentarea Autorizației de Construire (excepție fac cazurile în care a fost necesară extinderea acesteia pentru a acoperi capacitatea ca urmare a creșterii numărului de animale).

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv care sunt propuse prin Planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor, conform Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitanții acestei măsuri care dețin exploatații zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajiști, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, vor ține cont în elaborarea Planului de afaceri de toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociație/ cooperativă și vor prezenta în cadrul acestuia, în secțiunea dedicată fluxului tehnologic, detaliile privind modalitatea de creștere a animalelor atât în perimetrul gospodăriei, cât și în afara acesteia, având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploatarea solicitantului/adăposturile din gospodărie. În cadrul planului de afaceri trebuie demonstrată sustenabilitatea și viabilitatea activității pentru care se solicită sprijin (inclusiv obținerea producției de către fermier și comercializarea acesteia și în perioada de pășunat). Atât în Planul de afaceri cât și în cadrul Cererii de finanțare trebuie menționate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor.

Planul de afaceri va prevedea obligatoriu obiective/amenajări minime de gestionare a gunoiului de grajd, conform codului de bune practici. Ca urmare, în Planul de afaceri vor fi prevăzute în mod obligatoriu amenajări de depozitare și gestionare a gunoiului de grajd (sau descrierea acestora în cazul în care deja există) destinate evitării infiltrării în pânza freatică a compușilor pe bază de nitriți și nitrați. Cerința ce va fi verificată în momentul finalizării implementării Planului de afaceri prin prezentarea NOTEI DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU emisa de Garda de Mediu. Nerealizarea acestei condiții majore va atrage după sine recuperarea întregului sprijin acordat.

În cuprinsul Planului de afaceri se vor detalia elementele minime necesare asigurării conformității cu normele de mediu privind gestionarea platformelor de gunoi de grajd, iar calculele se vor efectua în baza metodologiei și a legislației aplicabile anexate (Anexa nr. 6), sau se va face dovada existenței acestora, respectiv se vor detalia în Planul de afaceri (secțiunea aferentă descrierii situației curente) amenajările existente care să fie în conformitate cu cerințele documentației de implementare pentru M3.2B. și din prezentul Ghid al solicitantului, având în vedere următoarele:

Pentru calculul stabilirii capacității maxime de stocare a gunoiului de grajd (Anexa nr.6), este necesar ca fiecare beneficiar al cărui plan de afaceri vizează creșterea animalelor, să calculeze și să prevadă capacitatea de stocare aferentă gunoiului de grajd. Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila "producție de gunoi".

În ceea ce privește calculul standardului privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășăminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „AMN”. Excepție de la calculul privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, fac tinerii fermieri care fac dovada încheierii unui contract cu o platformă de gunoi de grajd autorizată comunală/ a unui agent economic sau cei care vor prezenta adeverință emisă de Primăria comunei în rază căreia se află platforma comunală de gunoi de grajd autorizată.

Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri.

În cazul tinerilor fermieri care au încheiat un contract cu o platformă comunală de grajd, aceștia vor prezenta, în cadrul Planului de afaceri, modul în care se asigură capacitatea de stocare temporară a gunoiului de grajd, în cadrul exploatației, până la momentul colectării acesteia.

În cazul în care solicitantul își propune ca obiectiv în Planul de afaceri înființarea/ adaptarea platformei de gestionare a gunoiului de grajd, pentru terenul pe care se construiește platforma, iar aceasta are caracter de construcție definitivă, solicitantul trebuie să prezinte, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/ 1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- la depunerea Cererii de finanțare: copia documentului care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute)/dreptul de creanță asupra construcției, dacă solicitantul

are deja terenul pe care se va construi/există platforma;

- la a doua tranșă de plată: copia documentului care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute)/dreptul de creață asupra terenului și copia Autorizației de construire, dacă solicitantul prevede în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care va construi platforma.

Pentru terenul pe care se va construi platforma de gestionare a gunoiului de grajd, la a doua tranșă de sprijin se verifică, atât construcția propriu-zisă, cât și documentul care să certifice dreptul real principal de folosință, în funcție de tipul de construcție (definitivă sau provizorie) a platformei pentru gunoi de grajd și autorizația de construire, în cazul în care Legea nr. 50/1991 impune aceste conformități.

Conformitatea cu normele de mediu privind platformele pentru gestionarea gunoiului de grajd, precum și respectarea elementelor mai sus menționate, vor fi validate la solicitarea tranșei a doua de plată.

- ✓ **În cazul în care exploatarea agricolă vizează înființarea și reconversia plantațiilor pomicole în planul de afaceri**

În cazul înființării și reconversiei plantațiilor pomicole, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din cadrul național legislativ de implementare (STP), exceptând culturile din sectorul pomicol în sere și solarii (inclusiv tunele joase) și pepinierele, care pot fi înființate pe tot teritoriul național. Se aplică nota de favorabilitate, conform metodologiei de calcul din cadrul Anexei 7 la prezentul Ghid al solicitantului (GS) aferente Subprogramului Tematic Pomicol (STP) din cadrul național legislativ de implementare. Aceasta nu se aplică în cazul altor activități în afara acțiunilor de plantare.

Astfel, sunt eligibile pentru sprijin proiectele pomicole implementate în UAT-urile care au nota de favorabilitate potențată $\geq 2,00$.

În cazul UAT-urilor care au nota de favorabilitate potențată (cu valori sub 2,00, așa cum sunt stabilite în Anexa nr. 7 aferentă STP), pot fi eligibile amplasamentele din cadrul UAT-ului respectiv, dacă solicitantul sprijinului furnizează AFIR un studiu avizat de ICDP Mărăcineni, efectuat prin metodologia studiului privind zonarea speciilor pomicole, conform căruia se demonstrează că amplasamentul respectiv are o notă de favorabilitate naturală sau potențată $\geq 2,00$.

În cazul exploatarea care presupun înființare și/ sau reconversia plantațiilor pomicole, materialul fructifer utilizat/ de înmulțire trebuie să fie din categoria biologică certificat, sau dintr-o categorie – superioară, cu excepția nukului și alunului, care poate fi material de plantare CAC (conformitas agraria communitatis). Acest document va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua cereri de plată). Solicitantul va indica în Planul de afaceri pentru furnizorul care îi va emite materialul săditor, certificat pentru îndeplinirea criteriului de selecție.

În cazul în care prin intermediul Planului de afaceri solicitantul propune dezvoltarea unei exploatarea pomicole, se vor respecta condițiile prevăzute în Legea pomiculturii nr.348/ 2003, cu modificările și completările ulterioare.

- ✓ **Precizări pentru exploatarea care vizează viticultura**

În cazul investițiilor în exploatarea viticole pentru soiurile de struguri de vin, vor fi eligibile doar exploatarea de viță de vie pentru vin din arealele viticole nominalizate prin OMADR 397/2003 pentru aprobarea Nominalizării arealelor viticole și încadrării localităților pe regiuni viticole, podgorii și centre viticole, cu modificările și completările.

În cazul proiectelor care vizează acțiuni de plantare și/sau defrișare, la momentul acordării celei de-a doua tranșe de plată, se va prezenta autorizația de plantare/ autorizația de defrișare (dacă este cazul), documente conform legislației în vigoare.

În cazul producătorilor de semințe și material săditor, la momentul depunerii Cererii de finanțare se va prezenta autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor, documente conform legislației în vigoare.

EG6 Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale, îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:

- studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară;
- cunoștințe în domeniul agricol/veterinar/economie agrară dobândite prin participarea la programe de instruire/ inițiere/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți

de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională sau recunoașterea de către un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale;

- angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului.

Documente verificate: *Copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/ certificatului de competențe profesionale/documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire/documentului care atestă absolvirea învățământului minim; Declarația F din cererea de finanțare - Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate.*

Sunt eligibili solicitanții care au vârsta de cel puțin 18 ani împliniți la data depunerii Cererii de finanțare și au absolvit minimum 8 clase, dar trebuie de asemenea, și să dețină competențe și aptitudini profesionale, îndeplinind cel puțin una dintre condițiile menționate mai sus.

Pentru a îndeplini condiția de eligibilitate privind formarea profesională, sunt acceptate certificate de formare profesională/calificare/instruire, sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare (nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016 și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) eliberate atât de formatori recunoscuți de către ANC, cât și de formatori nerecunoscuți, precum și certificatele de calificare eliberate de ANCA. În cazul solicitanților care dețin competențe profesionale conform OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, aprobată prin Legea nr. 375/ 2002, modificată și completată prin OG nr. 76/ 2004, precum și actele normative subsecvente (referitoare la normele de aplicare, metodologiile, procedurile, clasificările și nomenclatoarele specifice), aceștia vor prezenta certificatul de calificare/absolvire emis de către o instituție recunoscută de Ministerul Educației Naționale.

Fermierul trebuie să dețină sau să își ia angajamentul de a dobândi competențe și calificări profesionale în raport cu tipul de activitate agricolă pe care urmează să o desfășoare (de exemplu: beneficiarul care înființează o exploatare zootehnică, trebuie să urmeze un curs de instruire în domeniul zootehnic), în maximum 33 de luni începând de la data deciziei individuale de acordare a sprijinului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată, pentru a-i permite acestuia să se conformeze condițiilor referitoare la dobândirea competențelor profesionale specificate în programul de dezvoltare rurală.

În ceea ce privește pregătirea profesională liceală/universitară/postuniversitară în domeniul agricol, în cazul în care ramura de pregătire nu este în domeniul vizat de proiect, studiile se vor completa cu un curs de instruire în domeniul vizat de proiect.

În cazul solicitanților care se angajează că vor dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, se prezintă angajamentul de a efectua cursurile necesare dobândirii competențelor profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei tranșe de plată.

Pentru eligibilitatea solicitantului, este obligatoriu să se prezinte diploma SAU documentul justificativ a ultimei forme de învățământ absolvite (minimum 8 clase). Prin document justificativ se înțelege orice document legal valabil, inclusiv adeverință de absolvire sau suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională autorizate de ANC care cuprinde această informație.

EG7 Solicitantul se angajează să devină fermier activ în termen de maximum 18 luni de la data instalării

Documente verificate: *Declarația pe propria răspundere a solicitantului din Cererea de finanțare, Planul de afaceri.*

Solicitantul se angajează (atât prin declarație pe proprie răspundere, cât și prin planul de afaceri) că în termen de maximum 18 luni de la data încheierii instalării devine fermier activ (conform art. 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/ 2013). Etapa privind instalarea tinerului fermier este încheiată odată cu acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin.

EG8 Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatareii, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 5% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri).

Documente verificate: Planul de afaceri.

Îndeplinirea obiectivului de comercializare a producției agricole proprii în procent de minimum 5% din valoarea primei tranșe de plată, va fi demonstrată înaintea solicitării celei de a doua tranșe de plată, prin documente justificative, în conformitate cu legislația în vigoare. Se va lua în calcul **valoarea cumulată pe toată perioada** dintre semnarea Contractului de finanțare și solicitarea celei de-a doua tranșă de plată.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL Microregiunea Belcești-Focuri, de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens, experți externalizați dacă este cazul, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL sau experți externalizați, verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Microregiunea Belcești-Focuri, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL Microregiunea Belcești-Focuri, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL Microregiunea Belcești-Focuri și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul www.galbelcestifocuri.ro. Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 3.2B.

În procesul de selecție, GAL Microregiunea Belcești-Focuri, va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare:

Punctajele acordate fiecărui criteriu de selecție, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora au fost stabilite de către GAL Microregiunea Belcești-Focuri, **prin decizia Consiliului Director**. Punctajul maxim ce poate fi acordat unui proiect este de 100 puncte și punctajul minim este de 20 puncte.

CRITERII DE SELECȚIE M 3.2B Reînnoirea generațiilor de agricultori	
Criterii de selecție	Punctaj
CS1 Beneficiarul își propune prin Planul de Afaceri crearea de locuri de muncă Criteriul va fi punctat dacă beneficiarul își propune să creeze minim un loc de muncă (se consideră loc de muncă creat doar locul de muncă cu normă de 8 ore/zi). Documente de verificat: Planul de afaceri, Angajamentul beneficiarului privind crearea de locuri de munca prin proiect dacă îndeplinește criteriul de selecție CS1.	15 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS1 0 puncte dacă criteriul CS1 nu este îndeplinit
CS2 Beneficiarii vor include în planul de afaceri componente inovative sau de protecția mediului Criteriul va fi punctat dacă solicitantul va include și descrie în planul de afaceri componentele inovative pentru teritoriul GAL Microregiunea Belcești-Focuri sau de protecția mediului. Documente de verificat: Planul de afacere, Cererea de finanțare.	15 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS2 0 puncte dacă criteriul CS2 nu este îndeplinit
CS3 Comasarea exploatațiilor Criteriul va fi punctat dacă solicitantul preia integral cel puțin o exploatație agricolă. Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecție, preluarea exploatațiilor se	10 puncte dacă

<p>realizează unitar, cu toate suprafețele și animalele, așa cum apar înregistrate la APIA și/ sau la ANSVSA și în Registrul agricol.</p> <p>Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare de la APIA și/ sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol. Nu este obligatorie preluarea curții și a anexelor gospodăriei cedentului.</p> <p>Documente de verificat: Extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul preluării exploatației/exploatațiilor agricole, Planul de afaceri.</p>	<p>este îndeplinit criteriul CS3</p>
	<p>0 puncte dacă criteriul CS3 nu este îndeplinit</p>
<p>CS4 Nivelul de calificare în domeniul agricol:</p> <p>1. Solicitantul a absolvit minim studii postliceale sau liceale în domeniul agricol și/sau Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii superioare în domeniul agricol :</p> <p>10 puncte</p> <p>2. Formare profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate și anume, prin studii/ curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională:</p> <p>5 puncte</p> <p>Absolvirea de studii superioare se dovedește cu diplomă de licență/master/doctor, iar absolvirea studiilor postliceale sau liceale se dovedește cu diplomă de bacalaureat.</p> <p>Criteriul se va puncta dacă solicitantul prezintă, pe lângă documentul care certifică absolvirea celor 8 clase, un act doveditor (diplomă, certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației și Cercetării Științifice) prin care se certifică competențele profesionale de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională (instruirea/ calificarea/ specializarea). Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare. Pentru acordarea de punctaj la criteriul 3 de selecție, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA.</p> <p>Documente de verificat: Certificat de calificare profesională/absolvire ANCA, Diplome de absolvire.</p>	<p>Maxim 10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS4</p>
	<p>0 puncte dacă nu este îndeplinit criteriul CS4</p>

<p>CS5 Sector prioritar (vegetal/zootehnic)</p> <p>A) Sector prioritar vegetal</p> <p>1. Legumicultură (se referă atât la legumele în câmp cât și la cele în spații protejate, inclusiv ciupercăriile din spațiile climatizate), inclusiv producere de material săditor/ sămânță de legume: 15 puncte</p> <p>2. Producere de sămânță/ material săditor, inclusiv pentru pepiniere pomicole și viticole - exceptând cele pentru legumicultură: 10 puncte</p> <p>3. Pomicultură, exceptând pepinierele pomicole: 5 puncte</p> <p>B) Sector prioritar zootehnic</p> <p>1. Bovine (sunt incluse și bubalinele): 15 puncte</p> <p>2. Apicultură: 10 puncte</p> <p>3. Ovine și caprine: 5 puncte</p> <p>Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în total SO exploatație.</p> <p>Se vor acorda 15 puncte pentru o exploatație legumicolă (inclusiv în cazul producerii de material săditor și/sau material semincer pentru culturile de legume) și 10 de puncte pentru o exploatație care vizează producerea de sămânță și material săditor (inclusiv pentru pepiniere pomicole și viticole) – doar exploatațiile care vizează celelalte tipuri de cultură, excluzându-se la acest punct culturile de legume.</p> <p>În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/ animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, nu cu total SO al exploatației.</p> <p>Atenție: Beneficiarul va trebui să-și mențină ca prioritară, pe toată perioada de monitorizare a proiectului, grupa mare de cultură/animale pentru care a primit punctaj.</p> <p>Documente de verificat: Planul de afaceri, Cererea de finanțare- stabilirea dimensiunii exploatației agricole/calculul SO, Registrul agricol, Document eliberat în conformitate cu Ordinul MADR nr. 119/25.05.2011 pentru aprobarea <i>Sistemului unitar de identificarea a stupinelor și stupilor.</i></p>	<p>Maxim 15 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS5</p>
<p>CS6 Potențialul agricol</p> <p>Criteriul se va puncta dacă proiectul este implementat într-o zonă cu potențial mediu sau ridicat.</p> <p>Dacă proiectul este implementat într-o zonă cu potențial scăzut, NU se va acorda punctaj la acest criteriu.</p> <p><i>Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform Anexei nr. 5 la prezentul ghid, se va face ținând cont de nota de bonitare a terenurilor din UAT unde figurează cultura predominantă existentă/ înființată (raportat la total valoare SO).</i></p> <p>În cazul în care apar discrepanțe între valoarea medie a notei de bonitare la nivel de UAT și capacitatea de producție a solului din ferma solicitantului, la solicitarea fermierului, OSPA poate evalua nota de bonitare medie pentru amplasamentul solicitantului utilizând studiile existente conform metodologiei actualizate de modificare a notei de bonitare.</p> <p>Studiul OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole va fi însoțit de aviz ICPA.</p> <p>Dacă exploatația este prevăzută cu sistem de irigații sau prin proiect este prevăzut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potențialul agricol conform notei de bonitare aferentă culturilor pentru terenurile irigate, conform anexei nr. 5.</p> <p>Spațiile protejate (sere, solarii, ciupercării) se încadrează în zona cu potențial agricol ridicat. Referitor la creșterea animalelor, încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform anexei nr. 5 se va face ținând cont de nota de bonitare acordată UAT unde este amplasat punctul de lucru vizat de proiect, în funcție de modul de creștere a animalelor, în sistem închis sau liber, și de existența sau nu a acțiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul specia de animale predominantă din nucleul total al fermei.</p>	<p>10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS6</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS6 nu este îndeplinit</p>

<p>Dacă animalele sunt crescute doar în sistem închis, sistemul de creștere este considerat „închis”, iar dacă pentru o anumită perioadă din an animalele sunt crescute în sistem liber, sistemul de creștere este considerat „liber”.</p> <p>În cazul speciilor de plante și de animale care nu se regăsesc în Anexele menționate anterior și pentru care nu sunt aduse precizări nu se acordă punctaj la acest principiu de selecție.</p> <p>Documente de verificat: Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Anexa nr. 5 Studiu potențial</p>	
<p>CS7 Rase/soiuri autohtone</p> <p>Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de Afaceri că va păstra și dezvolta nucleul de rase (rasele vor fi certificate și se vor regăsi în Registrul genealogic al raselor), respectiv soiuri autohtone (conform Catalogului oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către ISTIS) pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p>Documente de verificat: Planul de afacere, Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone, Registrul genealogic al raselor, Catalogului oficial al soiurilor de plante de cultura din România elaborat de catre ISTIS, Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin</p>	<p>5 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS7</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS7 nu este îndeplinit</p>
<p>CS8 Membru într-o formă asociativă locală</p> <p>Criteriul va fi punctat dacă solicitantul demonstrează că este membru într-o formă asociativă recunoscută conform legislației naționale în vigoare (de exemplu: grup de producători, cooperativa, asociatie relevanta pentru obiectul de activitate principal al fermei, etc.).</p> <p>Se verifică dacă obiectul de activitate al formei asociative corespunde cu obiectul principal de activitate al exploatației pentru care se solicită sprijin.</p> <p>Documente de verificat: Cererea de finanțare, Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru.</p>	<p>10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS8</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS8 nu este îndeplinit</p>
<p>CS9 Investiții în înființarea sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocarea apei la nivel de fermă</p> <p>Criteriul va fi punctat dacă solicitantul realizează investiții în înființarea sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă.</p> <p>Documente de verificat: Planul de afaceri, Cererea de finanțare.</p>	<p>10 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS9</p> <p>0 puncte dacă criteriul CS8 nu este îndeplinit</p>
Total: 100 puncte	
Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 20 puncte	
CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL	
<p>În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii de selecție pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile):</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. CS1 Beneficiarul își propune prin Planul de Afaceri crearea de locuri de muncă. Dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS1, atunci se trece la departajare conform criteriului de selecție 2: 2. CS2 Beneficiarii vor include în planul de afaceri componente inovative sau de protecția mediului. Dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS2, atunci se trece la departajare conform criteriului de selecție 8: 3. CS8. Membru într-o formă asociativă locală. <p>În situația în care după departajarea conform criteriilor de selecție menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în ordine descrescătoare a dimensiunii economice a exploatației agricole exprimate prin standard output (S.O.).</p>	

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție (Final sau Intermediar), prin publicarea pe site-ul Asociației Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Belcești-Focuri – www.galbelcestifocuri.ro și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicanții cu privire la rezultatul evaluării/selectării proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării/selectării proiectului (dacă este cazul).

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare:

Sediu: Comuna Bălțați, sat Mădârjești, județul Iași

Telefon: 0748/581.601

E-mail: office@galbelcestifocuri.ro

WEB: www.galbelcestifocuri.ro

Toate informațiile detaliate, aferente măsurii M3.2B lansate în cadrul prezentului apel de selecție, sunt disponibile pe suport tipărit la Sediul Social: Loc. Mădârjești, Com. Bălțați, Jud. Iași.

